

INFORMATIVA REGOLE CONCILIAZIONE TEMPI VITA-LAVORO

La LADISA Srl per la conciliazione del work-life balance si è dotata di misure, quali lo smart working ove possibile, e le ferie solidali per consentire a tutti il l'equilibrio vita- lavoro (work-life balance);

Promuove la flessibilità per consentire il lavoro part-time a chi ne faccia richiesta;

Effettua una revisione periodica delle eventuali richieste per le esigenze di flessibilità dei propri dipendenti/collaboratori;

Offre la possibilità di smart working/telelavoro o di altre forme di lavoro flessibile, e orario elastico; garantisce che le riunioni di lavoro siano tenute in orari compatibili con la conciliazione dei tempi di vita familiare e personale e che non interferiscano con essa;

Garantisce, attraverso l'organizzazione di riunioni di lavoro suddivise per gruppi di lavoro, che alle stesse possano partecipare anche i lavoratori e le lavoratrici a part-time e con contratti di lavoro flessibili, discontinui, ecc.

Garantisce che le riunioni di lavoro siano svolte in orari lavorativi e regolarmente retribuite.

Il lavoro in modalità Smart working si svolgerà nelle seguenti modalità:

- i dipendenti degli uffici amministrativi potranno svolgere il lavoro da casa tutti i venerdì per mezza giornata;
- i dipendenti tenuti a svolgere dei corsi di formazione obbligatoria potranno effettuarli direttamente da casa.

Per effettuare richiesta di flessibilità di orario e smart working possono rivolgersi all'ufficio personale per inoltrare una richiesta formale.